

# คุณสมบัติของผู้กู้ กยศ.รายใหม่

เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สัญชาติไทยรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000.- บาทต่อปี และมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบถ้วนตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. นศ. ปี1 กู้ต่อเนื่องย้ายสถาบัน (เคยกู้ตอน ม.ปลาย)
2. นศ. ปี1 ไม่เคยกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมมา
3. นศ. ปี2 ขึ้นไป ไม่เคยกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมมา มาก่อนหรือผู้ที่ไม่เคยทำสัญญาฯ กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาก่อน โดยจะมีสิทธิ์กู้ยืมเงินต่อเนื่องตามจำนวนปีที่กำหนดในหลักสูตร และสามารถขอกู้ยืมได้ 2 ภาคการศึกษา

มีทั้งหมด 11 ขั้นตอน ดังนี้

หากภาคการศึกษาที่ 1/2561 ทำไม่ครบ 11 ขั้นตอน ในช่วงเวลาที่ กยศ. มช. กำหนด ตามประกาศในเว็บไซต์ <http://sdd.oop.cmu.ac.th/th/studentloan> จะถือว่าไม่ประสงค์จะกู้ยืมเงิน และไม่ได้รับสิทธิ์ในการกู้ยืมเงินในปีการศึกษานั้นทันที โดยจะถูกถอนกระบวนวิชาและต้องชำระเงินเอง พร้อมทั้งค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการกู้ยืมเงิน  
ประจำปีการศึกษา

# 1/2561

(สำหรับนักศึกษาผู้กู้ กยศ. ที่ไม่ได้เข้าโครงการปฐมนิเทศจะไม่ได้รับสิทธิ์กู้ยืมในปีการศึกษา 2561 ตลอดปีการศึกษา)

## 1 มิ.ย. - 3 ส.ค. 61 ขอรหัสผ่าน + ยืนยันแบบคำขอกู้

ที่เว็บไซต์ <https://www.studentloan.or.th> เฉพาะนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินให้ยืมทะเบียนบ้านเข้าหอพักหลังส่งสัญญาเรียบร้อยแล้ว (หลังวันที่ 1 ตุลาคม 2561) และ ให้ใช้ทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาเดิม เท่านั้น ทั้งนี้หลังจากยืนยันแบบ คำขอในระบบ e-Studentloan เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษา capture หน้าสถานะผู้กู้เก็บไว้เป็นหลักฐานทันทีและยังไม่ต้องชำระเงินค่าเทอมจนกว่าจะทราบผลการอนุมัติ

## 1 มิ.ย. - 10 ส.ค. 61 พิมพ์แบบคำขอ + เตรียมเอกสาร

ต้องมีรหัสประจำตัวนักศึกษา มช. เรียบร้อยแล้ว

1. เข้าเว็บไซต์ [www.studentloan.or.th](http://www.studentloan.or.th) เพื่อขอกู้ยืมเงินในอินเทอร์เน็ต
  2. ให้นักศึกษาเตรียมเอกสารดังนี้
    - 2.1 กยศ. 101 แบบคำขอกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา 2561 (เขียนเพิ่มเติม)
    - 2.2 กยศ. 102 หนังสือรับรองรายได้ (กรณีไม่มีสลิปเงินเดือนต้องแนบ สำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ ของผู้รับรองรายได้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อใช้เป็นหลักฐาน)
    - 2.3 กยศ.103 หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา มช.
    - 2.4 กยศ.104 แผนผังที่ตั้งที่อยู่อาศัยของบิดา - มารดา หรือผู้ปกครอง
    - 2.5 ใบแสดงผลการศึกษาในปีที่ผ่านมา ปี1 ใช้ใบ รบ1/ปพ1 รุ่นที่ใช้ทรานสคริป
    - 2.6 สำเนาสัญญาผู้กู้ยืมเงินในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ยกเว้นผู้กู้รายใหม่ที่ไม่เคยกู้ยืมมาก่อน ไม่ต้องแนบ)
    - 2.7 เอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น ใบหย่า,ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล,ใบมรณบัตร ฯลฯ
    - 2.8 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + ทะเบียนบ้านผู้กู้
    - 2.9 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + ทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน
    - 2.10 กยศ. มช. 008 ใบบันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน (เก็บไว้ที่ตัวเอง)
- \*\* ข้อ 2.1 - 2.4 สามารถดาวน์โหลด และดูตัวอย่างเอกสารทั้งหมดได้ที่ <http://sdd.oop.cmu.ac.th/th/studentloan>

## 6 - 10 ส.ค. 61 ส่งแบบคำขอ + เอกสาร + สัมภาษณ์

ที่คณะที่นักศึกษาสังกัด (วัน เวลาที่สัมภาษณ์ให้นักศึกษาสอบถามกับทางคณะของตนเอง อย่าลืม! ยื่น กยศ. มช. 008 ให้คณะลงชื่อเพื่อเป็นหลักฐานและใช้ในขั้นตอนต่อไป)

## 16 ส.ค. 61 ประกาศรายชื่อ

ที่ เว็บไซต์ <http://sdd.oop.cmu.ac.th/th/studentloan> นักศึกษาที่มีรายชื่อ ให้ลงชื่อจองคิวเข้ารับฟังการปฐมนิเทศทาง กยศ. มช. จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่ออีกครั้งหนึ่ง

## 17 - 18 ส.ค. 61 จองเข้าฟังปฐมนิเทศผู้กู้ กยศ.รายใหม่

นักศึกษาที่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อฯ ให้ลง ชื่อเข้ารับฟังการปฐมนิเทศที่เว็บไซต์ <https://sis.cmu.ac.th/cmuis>

## 23 - 24 ส.ค. 61

### พิมพ์สัญญา + เตรียมเอกสาร

(พิมพ์ออกมาเรียบร้อยแล้ว ยังไม่ต้องกรอกข้อมูลในสัญญา)

- พิมพ์สัญญา จำนวน 1 ฉบับ (3 แผ่น พิมพ์แบบหน้า - หลัง)

- เตรียมเอกสาร ดังนี้

1. ถ่ายเอกสารผู้กู้รวมในหน้าเดียว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + ทะเบียนบ้าน + หน้าสมุดบัญชี ธ. กรุงเทพฯ / ธ.อิสลามา
2. ถ่ายเอกสารผู้ค้ำรวมในหน้าเดียว สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน + ทะเบียนบ้าน

\*\* ดูตัวอย่างเอกสารทั้งหมดได้ที่

<http://sdd.oop.cmu.ac.th/th/studentloan>

## 29 - 30 ส.ค. 61 ปฐมนิเทศ

นำสัญญาและเอกสารประกอบการทำสัญญาในขั้นตอนที่ 6 มาด้วย อย่าลืม! นำ กยศ. มช. 008 ให้เจ้าหน้าที่ลงชื่อเพื่อเป็นหลักฐาน และใช้ในขั้นตอนต่อไป

## 12 - 13 ก.ย. 61 ส่งสัญญา

ที่อาคารพลศึกษา 1 (โรงยิมกลาง) ให้ปฏิบัติดังนี้

1. แต่งกายชุดนักศึกษาถูกระเบียบ
2. ส่งสัญญาด้วยตนเอง พร้อมจัดเรียงเอกสารให้เรียบร้อยตามข้อ 6

อย่าลืม! นำ กยศ. มช. 008 ให้เจ้าหน้าที่ลงชื่อเพื่อเป็นหลักฐาน และใช้ในขั้นตอนต่อไป



# ข้อควรรู้



## สำหรับ รายใหม่

ขั้นตอนการกู้ยืมเงิน

ลักษณะที่ 1

เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนที่

ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ.)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประจำปีการศึกษา 2561



ผู้กู้รายใหม่ หมายถึง

นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 รหัส 61..

- ผู้กู้ต่อเนื่องย้ายสถาบัน (เคยกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ตอน ม.ปลาย)

- ผู้กู้รายใหม่ (ไม่เคยกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ มาก่อน)

นักศึกษา รหัส 60. ลงไป

- ผู้กู้รายใหม่ (ไม่เคยกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ มาก่อน)

กยศ.มช. (ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2561)

งานทุนการศึกษาและสร้างเสริมสุขภาพะ กองพัฒนานักศึกษา  
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลข 053-941-360

1. สัญญากู้ยืมเงินทำเพียงครั้งเดียว ในภาคการศึกษาแรกของปีแรกที่กู้ยืม และลงทะเบียนในระบบ e-Studentloan ทุกภาคการศึกษา ที่ประสงค์จะกู้
2. นักศึกษาแต่ละคนขอกู้ยืมเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ไม่เกินเพดานวงเงินที่กองทุนฯ กำหนด ซึ่ง **ไม่รวมค่าครองชีพอีก 28,800.- บาท** ดังนี้

คณะ	เพดานวงเงิน
2.1 คณะมนุษยศาสตร์/คณะศึกษาศาสตร์/คณะสังคมศาสตร์/คณะบริหารธุรกิจ (สาขาบริหาร)/คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์/วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี (สาขาการจัดการ)	50,000.- บาท/ปี
2.2 คณะการสื่อสารมวลชน/คณะเศรษฐศาสตร์/คณะนิติศาสตร์/คณะบริหารธุรกิจ (สาขาบัญชี)	60,000.- บาท/ปี
2.3 คณะจิตรศิลป์/คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์/คณะวิทยาศาสตร์/คณะวิศวกรรมศาสตร์/คณะอุตสาหกรรมเกษตร/คณะเกษตรศาสตร์/วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี (สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ และสาขาแอนิเมชัน)	70,000.- บาท/ปี
2.4 คณะเภสัชศาสตร์/คณะเทคนิคการแพทย์ /คณะพยาบาลศาสตร์	90,000.- บาท/ปี
2.5 คณะแพทยศาสตร์/คณะทันตแพทยศาสตร์/คณะสัตวแพทยศาสตร์	200,000.- บาท/ปี

ผู้กู้ กยศ. ที่มีสิทธิ์เบิกเงินบุตรข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจได้ **ไม่ต้องชำระเงินในส่วนที่จะต้องนำไปเบิก** ซึ่งนักศึกษาสามารถกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนได้เต็มจำนวนของค่าเล่าเรียนจริงแต่ไม่เกินเพดานวงเงินกู้ยืม ทั้งนี้ หลังจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษาได้รับการโอนเงินค่าเล่าเรียนของนักศึกษาจากกองทุนฯ เรียบร้อยแล้ว จะประกาศแจ้งทาง Facebook งานทุนฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้นักศึกษาที่มีความประสงค์เบิกบุตรข้าราชการ มารับใบเสร็จเพื่อนำไปให้ผู้ปกครองตั้งเบิกกับต้นสังกัด

### 17 - 18 ก.ย. 61 กรอกรายยอดค่าเทอม

ที่เว็บไซต์ <https://www.studentloan.or.th>

ให้ตรงกับยอดเงินในใบ มขท.50 ภาคการศึกษาที่ 1/2561

(ใบแจ้งผลการลงทะเบียน / ใบเสร็จรับเงิน)

### 26 - 28 ก.ย. 61 ลงนามแบบยืนยัน

ที่อาคารพลศึกษา 1 (โรงยิมฯกลาง) แต่งกายชุดนักศึกษาถูกระเบียบ และเตรียมเอกสารดังนี้

- 1.พิมพ์ใบ มขท. 50 ภาคการศึกษาที่ 1/2561
- 2.บัตรนักศึกษา หรือ บัตรประชาชน
3. สำเนาบัตรประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุภายใน 20 พ.ย. 61)
- 4.ใบเสร็จรับเงิน (กรณีชำระค่าเล่าเรียนเองหรือค่าส่วนเกิน)

### 5-9 พ.ย. 61 รับคู่มือ

ณ งานทุนการศึกษาและสร้างเสริมสุขภาพะ กองพัฒนานักศึกษา อาคารสำนักงาน (เห็นศ ถ่ายสำเนาคู่มือ 1 ฉบับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการกู้ยืมฯในปีการศึกษาถัดไป)

การโอนเงินค่าครองชีพ จะโอนเข้าบัญชีเงินกู้ยืมของนักศึกษา (เดือนแรก) ภายใน 30 วัน หลังจาก มหาวิทยาลัยยืนยันข้อมูลให้กับทางธนาคารกรุงไทยฯ / ธนาคารอิสลามฯ

นักศึกษาที่กู้ยืมค่าครองชีพจะได้รับค่าครองชีพเดือนละ 2,400 บาท ต่อเนื่อง จำนวน 6 เดือน

หมายเหตุ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2561 เป็นต้นไป

ให้นักศึกษาปฏิบัติตามขั้นตอนใน แผ่นพับผู้กู้รายเก่า

ช่องทางรับข่าวสารเพิ่มเติม



ชื่อเพจ :

งานทุนการศึกษาและสร้างเสริมสุขภาพะมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเหตุ ข้อมูลในเอกสารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ (กยศ.มช.) ให้นักศึกษาติดตามข้อมูลได้จาก <http://sdd.oop.cmu.ac.th/th/studentloan> (เว็บไซต์ กยศ.มช.) เป็นหลัก