



คำสั่งคณะกรรมการคณบดี

ที่ ๔๓๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการจัดทำสำเนาข้อสอบปลายภาค ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

.....

เพื่อให้การจัดทำสำเนาข้อสอบปลายภาค ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย คณะคณบดีศาสตร์อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๖ และข้อ ๒๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และอำนาจและหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงาน และตำแหน่งบริหารอื่นในส่วนงานวิชาการ และส่วนงานอื่น พ.ศ.๒๕๕๔ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นกรรมการจัดทำสำเนาข้อสอบ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตามรายละเอียดหน้าที่ที่แนบ และให้มาปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องหน่วยผลิตเอกสารคณะฯ ตามวันและเวลา ดังต่อไปนี้.-

วันจันทร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๐	ดวงคำ ศรีปันน้อย
	๙	ทัศนา เรือนคำ

วันจันทร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ)
	๙	สุรียัน จันทร์วิสัย (ไรโซฯ)
		ทัศนา เรือนคำ

วันอังคารที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) สุรียัน จันทร์วิสัย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔, ๖ ๖	ปาริยา ไชยเวช : A ธีระศักดิ์ เขตรสสารแก้ว : A มะลิวัลย์ ฝั้นจุมปู : A มนตรี วิริยา : B ญาณันต์ นิวาสะบุตร : B สัตยาบัน กาวิชัย : B นันทน์ภัส กาละวัง : A ถนอมศักดิ์ ยานะโส : C เยาวลักษณ์ เกตุดี : C วรารภรณ์ รื่นเริง : C สุกัญญา เพ็ญสละพันธ์ : C دنุพล โพธิ์เกตุ : C รุ่งฟ้า คำมูลดี : C มนันญา ทาวงศ์ : C กัลยา มโนรมย์ : C ณัฐพล มอญเพชร : C ณัฐชยา รุ่งเรืองวงศ์ : D จารุเดช เขตเจริญ : D มัลลิกา กาญจนากร : D ศรীরรณ วันตินิกิจเจริญกุล : D จินดา ก่องใจ : D สิทธิพร ปันหมื่น : D บุษรา แซ่ตั้ง : D ภูมิศักดิ์ โพธินาม : D กัญญา เทพอด : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาภาษาอังกฤษ		

วันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) สุรียัน จันทร์วิสัย (ไรโซฯ) ทัศนาร เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔, ๖ ๖	ปาริยา ไชยเวช : A ชนันท์ธิดา สร้อยสนธิกมล : A ขจรสิริ บุญพุก : A ศุภกิจ ศรีบุญเรือง : B มาลัย ชันพา : B เขมิกา ตาคำ : A สายพิณ สุยะ : B ศิลา โชติกุลธนชัย : A มนตรี วิริยา : C สุนทร เครื่องคำ : C พิมพ์นันทน์ คำมณีเลิศ : C กมลนัฐ จุลรัตน์ : C สุกฤษฎี พะนนาน : C เอกพันธ์ กันธะมัง : C ปวัน ทรายสมุทร์ : C อำพัน กาวีอิน : C อัญชลี มอญเพชร : C รุ่งนภา แสนคำ : D อมรา ปัญญาตา : D รพีพรรณ จรลี : D พร้อมพงษ์ ไชยวงศ์ : D สุรสีห์ สมุทรคุปต์ : D อัจฉรีย์ ศรีดีบ : D ภัททิรา พัฒนสิน : D ปฎิภาณ กันทะแก้ว : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาภาษาอังกฤษ		

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) สุรียัน จันทร์วิสัย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔, ๖ ๖ ๖,๑๑	ปาริยา ไชยเวช : A ธีระศักดิ์ เขตรเสารแก้ว : A มะลิวัลย์ ฝั้นจุมปู : A มนตรี วิริยา : B ญาณันต์ นิวาสะบุตร : A สัตยาบัน กาวิชัย : A นันทน์ภัส กาละวัง : B เพชรรัตน์ เมืองเขียว : C จิระประภา สมศักดิ์ : C ภิศร์ณเดช ชนะดวงดี : C วัชรพงศ์ สุรินทร์แก้ว : C จิรภา พลอยงาม : C อาทิตย์สยา บุระดา : C ปุณนดา เฉลิมพล : C นวภัสร์ ปันใจ : C นวุตริย์ ใจยอด : C ถนนอมศักดิ์ ยานะโส : C พัทธิราชาติสุทธีวงษ์ : D พรพนัส ทาตะ : D สวัสดี สีจันทร์ : D กิตติพิชญ์ วิชาษา : D เนตรนภา คำราพิช : D ชีวันนัท รัตนไตรศรี : D จันทร์ดา ยามี่ : D ฤกษ์ฤดี อินทโชติ : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาภาษาอังกฤษ		

วันจันทร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔, ๖ ๖	มนตรี วิริยา : A กัลยา มโนรมย์ : A อัจฉรี ศรีตีบ : A ศิลา โชติกุลธนชัย : B มาลัย ชันพา : A เขมิกา ตาคำ : B เยาวลักษณ์ เกตุดี : C วรารณ รื่นเรียง : C สุกัญญา เพ็ญสละพันธ์ : C दनุพล โพธิ์เกตุ : C มนันญา ทาวงศ์ : C ณัฐชยา รุ่งเรืองวงศ์ : C ฤกษ์ฤดี อินทโชติ : C สายพิน สุยะ : A กัญญา เทพอด : D จารุเดช เขตเจริญ : D มัลลิกา กาญจนกร : D สิทธิพร ปันหมื่น : D เพชรรัตน์ เมืองเขียว : D สุนทร เครื่องคำ : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชามนุษยสัมพันธ์ , สาขาวิชาภาษาจีน		

วันอังคารที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔, ๖ ๖	ปาริยา ไชยเวช : A ณัฐพล มอญเพชร : A บุษรา แซ่ตั้ง : A ศุภกิจ ศรีบุญเรือง : A ญาณันต์ นิวาตะบุตร : A สัตยาบัน กาวิชัย : B กมลรัฐ จุฬรัตน์ : C สุกฤษฎี พะนาน : C เอกพันธ์ กันธะมัง : C พิมพ์นันท คำมณีเลิศ : C เพ็ชรรัตน์ เมืองเขียว : C อำพัน กาวีอิน : C อัญชลี มอญเพชร : C นันทน์ภัส กาละวัง : B รุ่งนภา แสนคำ : D นุวตริย์ ใจยอด : D อมรา ปัญญาตา : D รพีพรรณ จรลี : D สุรสีห์ สมุทคุปดี : D เนตรนภา คำราพิข : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์, สาขาวิชาภาษาเกาหลี, สาขาวิชาภาษาพม่า		

วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔,๖ ๖	มนตรี วิริยา : A ภูมิศักดิ์ โปธินาม : A ชิวพันธ์ รัตนไตรศรี : A ศิลา โชติกุลธนชัย: B มาลัย ชันพา : B เขมิกา ตาคำ : B จันทร์ยามี่ : C จิระประภา สมศักดิ์ : C พัทธิราชาติสุทธิวงษ์ : C ภิศร์ณเดชะ ชนระดวงดี : C วัชรพงศ์ สุรินทร์แก้ว : C จิรภา พลอยงาม : C อาทิตยัสยา บุระดา : C สายพิน สุยะ : A ปยุตนดา เฉลิมพล: D นวกัสร์ ปันใจ : D เยาวลักษณ์ เกตุดี : D วรภรณ์ รื่นเรียง : D สุกัญญา เพ็ญสละพันธ์ : D มัลลิกา กาญจนากร : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาภาษาไทย , ศูนย์บูรณามนุษยชาติวิวัฒน์		

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เวลาปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ	กรรมการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๗,๘ ๙	ดวงคำ ศรีปันน้อย (ไรโซฯ) ทัศนา เรือนคำ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	๑ ๒ ๓ ๕ ๔,๖ ๖	ปาริยา ไชยเวช : A ภัททิรา พัฒนสิน : A สุนิสา จันทร์งาม : A ปิยธิดา ประสมสุข : A ศุภกิจ ศรีบุญเรือง : B นันทน์ภัส กาละวัง : B ญาณันต์ นิวาตะบุตร : B สัตยาบัน กาวิชัย : A ๖ ปวัน ทรายสมุทร์ : C เอกพันธ์ กันระมั่ง : C พิมพ์นันทน์ คำมณีเลิศ : C दनุพล โพธิ์เกตุ : C รุ่งฟ้า คำมูลดี : C กิตติพิชญ์ วิภาษา : C ๖, ๑๑ สุกฤษฎี พะนนาน : C สวัสดี สีจันทร์ : D กัญญา เทพอด : D สุนทร เครื่องคำ : D กมลนัฐ จุฬรัตน์ : D พรพนัส ทาตะ : D
**หมายเหตุ : กระบวนวิชาของภาควิชาจิตวิทยา		

ตั้งแต่วันที่ ๑๒-๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นพดลศักดิ์ รัตนาวงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ รัตนาวงศ์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ตามหมายเลขของกรมการจัดทำสำเนาข้อสอบ

๑. **ประธาน** – ควบคุมดูแลการดำเนินการจัดทำสำเนาข้อสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งตรวจสอบการคำนวณจำนวนข้อสอบและรายละเอียดใบปะหน้าข้อสอบ
๒. บรรจุข้อสอบใส่ซอง, เรียงเย็บ
๓. ผนึกซอง/มัดรวม, เรียงเย็บ
๔. - นับสมุดคำตอบ/กระดาษคำตอบปรนัย/กระดาษทด ใส่ซอง (ถ้ามี)
- เก็บข้อสอบเหลือใส่ซอง เขียนรายละเอียดไว้หน้าซอง, เรียงเย็บ
๕. **รองประธาน** – ประสานงานกับประธานในระหว่างการจัดทำสำเนาข้อสอบ ช่วยประธานควบคุมดูแลการดำเนินการจัดทำสำเนาข้อสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้ง
- ช่วยการบรรจุข้อสอบใส่ซอง
- ตรวจสอบข้อสอบที่ปิดซองเรียบร้อยแล้วกับตารางสอบให้ครบถ้วน ก่อนนำไปห้องเก็บข้อสอบ
- ตรวจสอบข้อสอบก่อนเก็บเข้าตู้
๖. เรียงเย็บ, นับลิบ และขนส่งข้อสอบ
๗. ไรโซกราฟประจำเครื่อง, จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์จัดทำสำเนา, ตรวจสอบมิให้เอกสาร/ข้อสอบในการจัดทำสำเนาค้างเมื่อการจัดทำสำเนาเสร็จสิ้น, ตรวจสอบ/เก็บต้นฉบับข้อสอบ, เรียงเย็บ
๘. ไรโซกราฟประจำเครื่อง, เรียงเย็บ, นำกระดาษเสียไปเผา, จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์จัดทำสำเนา, ตรวจสอบมิให้เอกสาร/ข้อสอบในการจัดทำสำเนาค้างเมื่อการจัดทำสำเนาเสร็จสิ้น
๙. สวัสดิการ
๑๐. ตรวจสอบความพร้อมของสภาพเครื่องไรโซกราฟ, จัดเตรียม/เบิกวัสดุ – อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำสำเนา
๑๑. ตรวจสอบเอกสาร/สำเนาข้อสอบที่เสียเพื่อเผาทำลายเมื่อเสร็จสิ้นการทำสำเนาข้อสอบ

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ตามตัวอักษร A, B, C, D ของกรมการจัดทำสำเนาข้อสอบ

นอกจากหมายเลขหน้าที่รับผิดชอบของกรมการจัดทำสำเนาข้อสอบแล้ว กรมการจัดทำสำเนาข้อสอบมีความรับผิดชอบเพิ่มเติมตามตัวอักษร A, B, C, D เนื่องจากในการจัดทำสำเนาข้อสอบในภาคการศึกษาที่ผ่านมามีปัญหาเรื่องการจัดทำข้อสอบเข้าตู้ ดังนั้น คณะฯ จึงขอความร่วมมือจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติม หลังจากการเรียงเย็บสำเนาข้อสอบตามหน้าที่ในหมายเลข ๑ -๑๑ แล้ว ดังนี้-

ตัวอักษร A ด้านหลังชื่อ : ประจำจุด ณ ห้องผลิตเอกสาร ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเช็คข้อสอบว่ามีข้อสอบตรงตามจำนวนที่จัดทำหรือไม่ (จำนวนข้อสอบครบถ้วน ตามคำสั่ง แต่งตั้งกรรมการคุมสอบฯ)

ตัวอักษร B ด้านหลังชื่อ : ประจำจุด ณ ห้องบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเช็คข้อสอบและขนย้ายข้อสอบเข้าตู้

ตัวอักษร C ด้านหลังชื่อ : ประจำจุด ณ ห้องผลิตเอกสาร ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานตรวจเช็คข้อสอบ มัดข้อสอบ และขนย้ายข้อสอบมายังตู้ข้อสอบห้องบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ตัวอักษร D ด้านหลังชื่อ : ประจำจุด ณ ห้องบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ช่วยตรวจเช็คข้อสอบเข้าตู้