

รายงานการประชุมกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง)  
โครงการจ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหาร  
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
ครั้งที่ ๑(๑/๒๕๖๒)

วันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม HB ๗๒๑๑ ชั้น ๒ อาคาร HB ๗ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลย์พร กาญจนการุณ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพันธ์ ตันตระกูล	กรรมการ
๓. อาจารย์ วรุตติ อัจฉิตโรไพศาล	กรรมการ
๔. นายประพัฒน์ พิระกันทา	กรรมการ
๕. นายภาณุพันธ์ แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๖. นายภิศร์ณเดช ชนะดวงดี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายดนุพล โพธิ์เกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม(ติดภารกิจ)

๑. อาจารย์ ดร.สาโรจน์ บัวพันธุ์งาม	กรรมการ
------------------------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุนทร เครื่องคำ	ผู้ควบคุมงาน
๒. นายสุรพงษ์ บุญยีน	ตัวแทนผู้รับจ้าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑. เรื่อง รายละเอียดสัญญาจ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ ตามหนังสือสัญญาจ้างเลขที่ ๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุม แจ้งรายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้างต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะฯ โดยเน้นย้ำประเด็นสำคัญดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์ได้ทำข้อตกลงว่าจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ในการดำเนินการปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ สัญญาเลขที่ ๑๗/๒๕๖๒ ซึ่งลงนามเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๒) วงเงินงบประมาณในการดำเนินการก่อสร้างซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น ๑๑๒,๐๖๐.๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน) โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ เป็นเงิน ๑๑๒,๐๖๐.๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ เมื่อได้ส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญานี้ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

/๓) ระยะเวลา...

๓) ระยะเวลาดำเนินงานผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และจะต้องส่งมอบงานจ้างก่อสร้างดังกล่าวภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒

๔) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้างก่อสร้างต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ หากมีการชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย(การรับประกัน) ภายในกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้รับมอบงานนั้นไว้แล้ว

๕) การตรวจงานจ้าง กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจเข้าไปตรวจงานในสถานที่ก่อสร้างได้ทุกเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

๖) หากผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันแก่ผู้ว่าจ้าง จำนวนเงินวันละ ๑๑๒.๐๖ บาท (หนึ่งร้อยสิบสองบาทหกสตางค์)

๗) สัญญาจ้างนี้เป็นสัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ โดยการนำสูตร Escalation Factor(K) มาใช้ในการคำนวณ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง

โดยรายละเอียดสัญญาเลขที่ ๑๗/๒๕๖๒ จ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB๗- อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ ดังเอกสารในที่ประชุม

### ที่ประชุมทราบ

๑.๒ เรื่อง ข้อกำหนดและเงื่อนไขการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

**ประธานที่ประชุม** แจ้งรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการบริหารสัญญาจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเน้นน้ำประเด็นสำคัญดังนี้

๑) มาตรา ๑๐๑ งานจ้างก่อสร้างที่มีขั้นตอนการดำเนินงานที่จำเป็นต้องมีการควบคุมงานอย่างใกล้ชิดให้มีผู้ควบคุมงานซึ่งแต่งตั้งโดยผู้มีอำนาจเพื่อรับผิดชอบในการควบคุมงาน

๒) มาตรา ๑๐๒ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา(ผู้รับจ้าง) หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการพิจารณา เฉพาะในกรณีต่อไปนี้

- เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐ
- เหตุสุดวิสัย
- เหตุเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญา(ผู้รับจ้าง)ไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
- เหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

### ที่ประชุมทราบ

๑.๓ เรื่องหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และหน้าที่ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

**ประธานที่ประชุม** แจ้งรายละเอียดรายละเอียดหน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และหน้าที่ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

#### หน้าที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๑) ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และเหตุการณ์แวดล้อมที่ผู้ควบคุมงานรายงาน รวมทั้งรับทราบหรือพิจารณาสั่งหยุดงาน หรือพักงานผู้ว่าจ้าง

/๒) โดยปกติ...

๒) โดยปกติให้คณะกรรมการฯ มีการตรวจผลงานที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบการส่งมอบงาน และให้ทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด

#### หน้าที่ของผู้ควบคุมงาน

๑) ตรวจและควบคุมงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานทุกวันให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการโดยส่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาช่างเพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญา

๒) จัดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย ๒ ฉบับ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่บริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์

๓) ในวันกำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญาและในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบภายใน ๓ วันทำการ

#### ที่ประชุมทราบ

๑.๔ เรื่อง ขออนุญาตเข้าทำงาน ตามหนังสือของผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขออนุญาตเข้าทำงานจ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ โดยมีกำหนดการเข้าดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม เป็นต้นไป

#### ที่ประชุมทราบ

๑.๕ เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าทำงาน ตามหนังสือของผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขอแจ้งรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าทำงานจ้างก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ โดยมีรายละเอียดโครงสร้างบุคลากรประจำโครงการของผู้รับจ้างดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เอกสารประกอบ
๑	นายสุรพงศ์ บุญยืน	วิศวกรผู้ควบคุมงาน	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ภย.๖๔๒๘๑)
๒	นายจันทร์ เลิศรัตน์	หัวหน้าคนงาน	บัตรประจำตัวประชาชน
๓	นายสมิทธิ ภู่ออน	คนงาน	บัตรประจำตัวประชาชน
๔	นายชูชาติ ไร่โพระหง	คนงาน	บัตรประจำตัวประชาชน
๕	นายปิยะ ส่วนกุล	คนงาน	บัตรประจำตัวประชาชน

#### ที่ประชุมทราบ

๑.๖ เรื่อง ขอให้เส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้างและคนงาน ตามหนังสือของผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บี เวิร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขอแจ้งการใช้เส้นทางเพื่อขนส่งวัสดุ ก่อสร้าง และคนงานงานจ้างปรับปรุงก่อสร้างต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ - อาคารโรงอาหาร คณะ มนุษยศาสตร์ โดยขอใช้เส้นทางเข้า - ออก บริเวณประตูคลองชลประทาน

ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องความก้าวหน้าของงาน

๔.๑ ผู้ควบคุมรายงานความก้าวหน้าของงาน (Daily Report และ Weekly Report) ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

นายสุนทร เครื่องคำ(ผู้ควบคุมงาน) แจ้งรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานในรอบการรายงาน				วันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๒ รวม ๑๗ วัน							
- ขุดหลุมและเทคอนกรีตรองกันหลุมจำนวน ๑๐ หลุม											
- ฝังเสาตอม่อ และเทคอนกรีตแนวฐานเสา											
- ตรวจสอบแนวระดับเสาโครงสร้าง											
สรุปผลก้าวหน้าและเวลาของการดำเนินการก่อสร้าง											
งวดงาน	ผลก้าวหน้า (%)				เวลาการทำงานทั้งโครงการ ( ๓๐ วัน )						หมายเหตุ
	%	% ทั้งโครงการ			ใช้ไป		คงเหลือ		เปรียบเทียบ		
ตามงวดงาน	ตามสัญญา	ทำจริง	สะสม	วัน	%	วัน	%	สัญญา	แผนงาน		
				๑๗	๕๖.๗	๑๓	๔๓.๓				

ที่ประชุมทราบ

/ระเบียบวาระ...

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ขอใช้สาธารณูปโภคสำหรับการดำเนินการปรับปรุง ตามหนังสือของผู้รับจ้างห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**ประธานที่ประชุม** แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขอใช้สาธารณูปโภคสำหรับการดำเนินการปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – โรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ ทั้งนี้ประธานได้สอบถามถึงการคิดอัตราการเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภคดังกล่าวต่อผู้ควบคุมงาน

**นายสุนทร เครื่องคำ(ผู้ควบคุมงาน)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การคิดอัตราเรียกเก็บงานต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – โรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ คิดแบบอัตราเหมาจ่ายทั้งโครงการ

**ที่ประชุมทราบ**

๕.๒ เรื่อง ขออนุมัติ แผนดำเนินงานจ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ ตามหนังสือของผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**ประธานที่ประชุม** แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขออนุมัติ แผนดำเนินงานจ้างปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ โดยจะเริ่มเข้าดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีกำหนดเสร็จสิ้นในวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดแผนงานตามเอกสารในที่ประชุม

**ที่ประชุมทราบ**

๕.๓ เรื่อง ขออนุมัติวัสดุ ตามหนังสือของผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทย บีเวอร์ คอนสตรัคชั่น ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**ประธานที่ประชุม** แจ้งต่อที่ประชุมว่าผู้รับจ้างได้มีหนังสือขออนุมัติวัสดุประกอบการดำเนินการปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน ๘ รายการ

**ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ** อนุมัติวัสดุประกอบการดำเนินการปรับปรุงต่อเติมหลังคาทางเดินระหว่างอาคาร HB ๗ – อาคารโรงอาหารคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน ๘ รายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการวัสดุ	รายละเอียดรายการวัสดุที่อนุมัติ	หมายเหตุ
๑	ปูนโครงสร้าง	ปูนตราช้าง	เอกสารผลิตภัณฑ์
๒	เหล็กกลมขนาด ๑” หนา ๑.๘ มม. น้ำหนัก ๗.๙๓ กก.ต่อท่อน	เหล็กกลมขนาด ๑” หนา ๑.๘ มม. ผลิตภัณฑ์ของบริษัท แปซิฟิกไฟฟ์ จำกัด(มหาชน)	เอกสารผลิตภัณฑ์
๓	เหล็กกลมขนาด ๓” หนา ๑.๘ มม. น้ำหนัก ๑๔.๙๐ กก.ต่อท่อน	เหล็กกลมขนาด ๒” หนา ๑.๘ มม. ผลิตภัณฑ์ของบริษัท แปซิฟิกไฟฟ์ จำกัด(มหาชน)	เอกสารผลิตภัณฑ์
๔	เหล็กกลมขนาด ๓” หนา ๑.๘ มม. น้ำหนัก ๓๓.๒๘ กก.ต่อท่อน	เหล็กกลมขนาด ๓” หนา ๑.๘ มม. ผลิตภัณฑ์ของบริษัท แปซิฟิกไฟฟ์ จำกัด(มหาชน)	เอกสารผลิตภัณฑ์ และรูปตัวอย่างผลิตภัณฑ์
๕	หลังคา Metal Sheet สีน้ำตาล หนา ๐.๓๕ มม.	หลังคา Metal Sheet สีน้ำตาล หนา ๐.๓๕ มม. ผลิตภัณฑ์ของ บลูสโคป (แซคส์ คูล)	เอกสารผลิตภัณฑ์
๖	สีรองพื้นปูนใหม่	สีรองพื้นปูนใหม่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทีโอเอ เฟ้นท์ รุ่น ๔ seasons	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
๗	สีน้ำ	สีน้ำ ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทีโอเอ เฟ้นท์ รุ่น ๔ seasons	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
๘	สีน้ำมัน	สีน้ำมัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทีโอเอ เฟ้นท์ รุ่น ๔ seasons	เอกสารผลิตภัณฑ์

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

**๖.๑ เรื่องหรือความขัดกันระหว่างแบบรูปายการละเอียดกับสถานที่ก่อสร้างจริง**

**นายสุรพงษ์ บุญยยืน(ตัวแทนผู้รับจ้าง)** แจ้งต่อที่ประชุมว่าจากการสำรวจบริเวณหน้างานแล้วพบว่าหากวางระยะเสาของโครงหลังคาตามแบบรูปายการจะทำให้เสาต้นแรกอยู่ชิดติดกับเสาทางเดินหลังคาทางเดินเดิมจึงมีความประสงค์ขอหารือในการปรับระยะเสาโดยเว้นระยะเสาใหม่ซึ่งผู้รับจ้างได้คำนวณระยะเสาเบื้องต้นแล้วจะเว้นระยะระหว่างเสาประมาณ ๓.๑๐ เมตรต่อเสาจนสุดระยะของทางเดินเพื่อความสวยงามและการรองรับน้ำหนักโครงสร้างที่ดี

**ที่ประชุมทราบ** ทั้งนี้เห็นควรให้ผู้รับจ้างจัดทำ shop drawing เพื่อประกอบการเปลี่ยนแปลงแบบรูปายการตามสัญญาและเสนอต่อที่ประชุมในคราวประชุมครั้งถัดไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นายคณพล โพธิ์เกตุ)  
ผู้จดยางานการประชุม